

特定非営利活動法人介護の会まつなみ  
2021年度事業計画書

# I 法人の基本理念

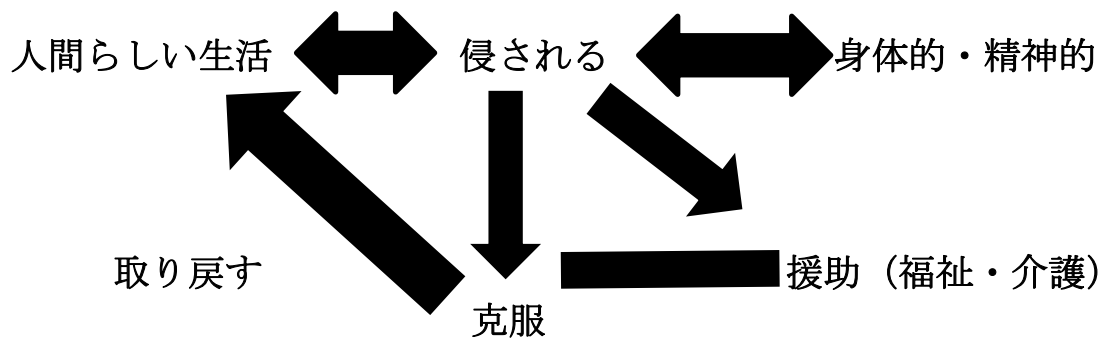
法人は、日常の家事・介護に支障をきたしている高齢者等の地域住民に対して、「地域で共に生きる」を基本に介護保険事業や助け合い事業等を行い、もって住み良いまちづくりの促進に寄与することを目的とする。

## II 援助の基本理念

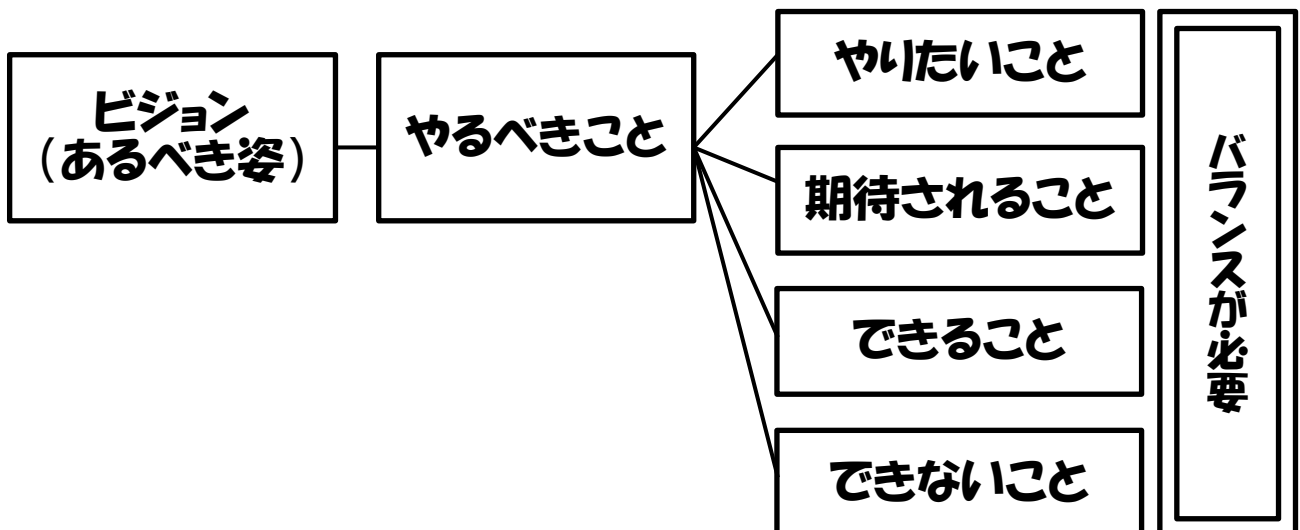
- 1 パーソナルケア（個別ケア）を基本に  
個人の自立の促しと意欲の引き出しを目的とし、人間らしい生活への援助をいたします。
- 2 安心安全（危機管理）を基本に  
安全配慮義務をきちんと果たせる援助をめざし、リスクマネジメントを行っていきます。
- 3 優しく、温かく、穏やかな援助を基本にします。

## III サービス・援助の考え方

### 福祉・介護とは



### 職員のあるべき姿



## IV 法人の概要

### 1 建物

- |    |   |                 |                   |                      |
|----|---|-----------------|-------------------|----------------------|
| 借家 | 1 | 茅ヶ崎市松浪1丁目1番12号  | ホワイトビル1階1号室       |                      |
|    |   |                 | 鉄筋コンクリート2階造り      | 42.9㎡                |
|    | 2 | 茅ヶ崎市松浪1丁目10番33号 |                   |                      |
|    |   |                 | 木造2階建て            | 114.00㎡              |
|    | 3 | 茅ヶ崎市ひばりが丘7番21号  |                   |                      |
|    |   |                 | 木造2階建て            | 92.73㎡ (敷地面積248.41㎡) |
|    | 4 | 茅ヶ崎市常盤町2-2      |                   | 53.46㎡ (無料貸与物件)      |
|    |   |                 | 松浪地区コミュニティセンターの1階 |                      |

### 2 駐車場借上げ

- |   |                            |     |
|---|----------------------------|-----|
| 1 | 茅ヶ崎市松浪1丁目1番12号 (ホワイトビル駐車場) | 2台分 |
| 2 | 茅ヶ崎市富士見町12-30 (富士見町駐車場)    | 2台分 |
| 3 | 茅ヶ崎市旭が丘6534-1 (旭が丘駐車場)     | 1台分 |

### 3 車両

- |       |    |                |    |                    |
|-------|----|----------------|----|--------------------|
| 軽自動車  | 4台 | リース契約          |    |                    |
|       |    | デイスサービスまつなみ    | 2台 | まつなみクラブ 1台 さざなみ 1台 |
| 普通自動車 | 1台 | リース契約          |    |                    |
|       |    | まつなみクラブ        | 1台 |                    |
| 自転車   | 7台 | 訪問介護センターまつなみ   | 2台 |                    |
|       |    | 相談センターまつなみ     | 2台 |                    |
|       |    | 地域包括支援センターさざなみ | 3台 |                    |
| 電動自転車 | 1台 | 地域包括支援センターさざなみ | 1台 |                    |

### 4 IT関係整備等

- |          |     |                                     |  |     |
|----------|-----|-------------------------------------|--|-----|
| コンピューター  | 28台 | (内ノートパソコン12台)                       |  |     |
| ソフト      | 介護  | 福祉サービス総合ソフト「ちょうじゅ」                  |  |     |
|          |     | ケアコネクトジャパン(株)                       |  |     |
|          |     | 包括支援センターソフト                         |  |     |
|          |     | ブルーオーシャン・ワイズマン                      |  |     |
| コピー複合機   | 4台  | (デイスサービスまつなみ 1台 まつなみクラブ 1台          |  | 1台) |
|          |     | さざなみ 1台 法人本部 1台)                    |  |     |
| 卓上プリンター機 | 3台  |                                     |  |     |
|          |     | (デイスサービスまつなみ 1台 まつなみクラブ 1台 法人本部 1台) |  |     |
| 電話機      | 15台 |                                     |  |     |
|          |     | (デイスサービスまつなみ 2台 まつなみクラブ 2台 さざなみ 5台  |  | 5台) |
|          |     | 法人本部 5台)                            |  |     |
| スマホ      | 11台 |                                     |  |     |
|          |     | (デイスサービスまつなみ 2台 まつなみクラブ 2台 さざなみ 1台  |  | 1台) |
|          |     | 訪問介護センターまつなみ 4台 相談センターまつなみ 1台)      |  |     |

### 5 役員数

#### 本部

役員等 (任期～2022年5月24日)

理事 7名

監事 2名

苦情解決第三者委員（任期：2021年4月1日～2023年3月31日）  
2名

本部事務局  
事務員 2名

相談センターまつなみ（居宅介護支援事業所）  
管理者 1名 主任介護支援専門員 3名 事務員 2名

訪問介護センターまつなみ（訪問介護事業及び総合事業第1号訪問事業並びに介護  
保険外訪問介護・障害者ホームヘルプサービス）  
管理者 1名 サービス提供責任者 3名 登録ホームヘルパー 14名  
事務員 2名

通所介護事業所

① デイサービスまつなみ

管理者 1名 生活相談員 3名 介護職員等 5名  
機能訓練指導員（有資格） 1名 事務員 2名

② まつなみクラブ

管理者 1名 生活相談員 3名 介護職員等 5名  
機能訓練指導員（有資格） 1名 事務員 2名

松浪地区地域包括支援センターさざなみ

管理責任者 1名（社会福祉士兼務） 管理者 1名（社会福祉士兼務）  
主任介護支援専門員 2名 社会福祉士 1名（管理者兼務）  
看護師 1名 介護支援専門員 1名 事務員 2名

松浪地区地域福祉総合相談室さざなみ

管理者 1名（福祉相談支援員兼務） 福祉相談支援員 1名（管理者兼務）  
事務員 2名

## V 事業内容

### 1 法人本部事務局

業務内容

総務・経理・給与業務・理事会関係業務・介護保険報酬請求事務・各種申請業務  
営繕関係業務・広報誌の発行・ホームページの管理運営・苦情解決委員会関係業務  
福利厚生業務・管理者会議関係業務・運営会議関係業務・全体職員会議（研修）関  
係業務・安全衛生委員会、事故防止対策委員会関係業務・

目 標

介護保険事業や障害者総合支援法に基づく支援等により「住みよい街づくり」「地  
域で共に生きる」の実践を目指し、「地域ケアシステムの構築」を率先出来る様な組  
織力を活かした法人運営を行う。

- 1 各事業所管理者の質の向上を図る
- 2 認知症介護研修への計画的実施を図る。

- 3 財政節約の構築を図る。
  - ①光熱水費の毎月の使用量・料金チェック表を作成
  - ②コピー使用量・料金チェック表を作成
- 4 各事業所管理者業務内容のマニュアル化  
各管理者が9月までに作成する。
- 5 法人本部事務局業務のマニュアル作成
- 6 法人本部事務局業務の分散化を図る。

#### 活動計画

- 1 法人全体の事業収入の増加、支出の見直しを実施し、今後の制度改正等業界の変化に対応出来る様な財政運営に努める。
- 2 内部研修の実施を強化し、外部研修の受講を促進させて職員の資質向上に努めると共に次世代の担い手を育成する。
- 3 本部の移転の検討をしていく。

## 2 相談センターまつなみ（居宅介護支援事業所）

#### 業務内容

要介護・要支援認定者のケアプラン作成、代行申請、介護相談等

#### 目 標

ケアプラン作成件数を、基準値上限を目指す。

#### 活動計画

- 1 利用者のご家族のニーズを十分に聞き取り、適切なアセスメントを行う。
- 2 介護保険に限らず、障害福祉制度や社会資源について分かりやすい説明と情報提供を行う。
- 3 医療ニーズがあった場合や入院退院時の状態を確認し、多機関多職種と情報提供・共有・連携をする。
- 4 利用者に関する情報又はサービス提供に当たっての留意事項にかかる伝達等を目的とした会議を定期的開催する。
- 5 担当者が不在でも対応できるような分かりやすい記録をする。
- 6 保健・医療・福祉・介護等の研修会に参加する機会を積極的に設ける。
- 7 利用者の満足度や思いをアンケートから読み取り、業務についての評価をする。
- 8 地域包括支援センターと連携し、困難事例にも対応していく。
- 9 地域のイベントや地域包括支援センターが主催する地域会議や事例検討会・研修会に参加する。
- 10 職員各自の担当件数のバランスを考慮し、新規受け入れができる体制を確保する。
- 11 感染症対策・災害時等については、安全なサービス提供の方法や事業継続に向けた計画書の作成等を法人内事業所と連携して作成する

### 3 訪問介護センターまつなみ（訪問介護事業所）

#### 業務内容

介護保険事業の訪問介護・総合事業第1号訪問事業・介護保険外訪問介護・障害者ホームヘルプサービス

#### 目 標

- 1 要介護者かつ身体介護の支援増加を重点目標とする。
- 2 要介護者サービス実施時間数を月平均510時間を目指す。

#### 活動計画

- 1 専門性の高いケアを提供出来る体制を整えるため、「質の向上」を目指し、特に介護技術に関する実践的なヘルパー研修を行う。
- 2 ヘルパー会議及び研修会については、新型コロナウイルス感染症等の流行状況により少人数や書面・Web・自宅学習等のさまざまな方法で行う。
- 3 保険外サービスを積極的に行い、利用者とそのご家族のより良い在宅生活を支援していく。同時に、介護報酬のみに頼らない、実際の収入源確保として実施する。
- 4 職員同士の情報共有・より良い事業展開についての検討をするため、サービス提供責任者会議を毎月行う。
- 5 感染症対策・災害時等については、安全なサービス提供の方法や事業継続に向けた計画書の作成等を法人内事業所と連携して作成する。
- 6 より良いサービス提供をするため、サービス利用者へのアンケート調査を行う。

### 4 地域密着型通所介護事業所

#### (1) デイサービスまつなみ

#### 業務内容

介護保険事業の地域密着型通所介護事業・介護保険外事業（外出支援・家族支援サービス・われもこう）

#### 目 標

- 1 ご家族、各居宅、地域との連携の強化
- 2 利用者が安心・安全に過ごせる環境整備
- 3 利用者の心身の健康の維持、向上
- 4 利用者の自立、自己決定を支援する援助の実施
- 5 月平均稼働率80%以上の達成

#### 活動計画

- 1 デイサービスまつなみでの取り組み、様子が細かくわかるようなツールづくりを行い、情報提供を行う。
- 2 災害時や緊急時に適切に行動できるよう対応マニュアルを作成し、職員の内部研修を行う。
- 3 月一回の計測を開始し、個別機能訓練の成果のモニタリングを行う。また結果をグラフ化し、ご家族と共有することでより細かなアセスメントを行う。
- 4 複数の選択肢の中から自分自身の意思で過ごし方を決定していただけるようプログラムの見直しを行う。

- 5 上記の取り組みを広く広報活動し新規利用者獲得につなげる
- 6 職員のスキルアップにつながる研修への参加を推進しより専門性の高いケアを提供できる体制を整える
- 7 感染症対策・災害時等については、安全なサービス提供の方法や事業継続に向けた計画書の作成等を法人内事業所と連携して作成する。
- 8 認知症介護実践者研修への職員の研修を計画的に実施していく。

## (2) まつなみクラブ

### 業務内容

- 1 介護保険事業の地域密着型通所介護事業
- 2 総合事業第1号通所事業
- 3 介護保険外事業（外出支援・家族支援サービス・われもこう）

### 目 標

- 1 地域に添ったサービスを提供をする
- 2 利用者の心身機能向上、利用者家族の負担軽減に努める
- 3 稼働率80%以上を目標とする。

### 活動計画

- 1 自治会や居宅事業所等、外部へ年4回施設内広告を配布する。
- 2 施設所介護計画書を始めとする各計画書の見直しを図る。
- 3 感染症対策・災害時等については、安全なサービス提供の方法や事業継続に向けた計画書の作成等を法人内事業所と連携して作成する。
- 4 認知症介護実践者研修への職員の研修を計画的に実施していく。

## 5 松浪地区地域包括支援センターさざなみ 【茅ヶ崎市委託事業】

### 業務内容

総合相談支援事業・権利擁護業務・包括的・継続的ケアマネジメント支援業務  
・介護予防ケアプランの作成

### 目 標

- 1 新型コロナウイルス感染予防を念頭に置いた活動をする
- 2 高齢者が住み慣れた地域で安心した生活が送れるよう、相談には真摯に対応する

### 活動計画

1. 地域の団体との連携、協力
  - 福祉ふれあい祭り ネットワーク交流会への参加する
  - 松浪地区まちぢから協議会定例会へ参加する
2. 地域ケア会議を開催する
3. 家族介護教室を開催する
4. 認知症サポーター養成講座の開催をする。
5. 福祉相談室さざなみと共同で広報誌さざなみを発行する

6 松浪地区地域福祉総合相談室さざなみ(通称:福祉相談室さざなみ)【茅ヶ崎市委託事業】  
業務内容

- 1 高齢者、子ども、障害者やその家族等全ての地域住民からの保健福祉に関する総合相談への対応や助言
- 2 各種保健福祉サービスの紹介、案内
- 3 専門性を要する相談に対する関係機関への連絡調整、適切な引継ぎ
- 4 主訴が不明確又は重層的な課題のある相談への対応と関係機関等との連絡調整
- 5 支援の基本的な方向性等に関するプランの作成
- 6 茅ヶ崎市及び他の福祉相談室との連携
- 7 地域全体で支えるネットワークづくりと身近な相談支援体制の構築にあたり、ネットワーク会議出席、及びその他必要な業務。
- 8 令和3年度委託終了に向け、事業終了までに相談者の適切な引継ぎ、及び、事務所の廃止、掲示物等の削除を行う。

目 標

- 1 当事者、家族の自己決定、エンパワメントを尊重しながら適切な支援に繋がることができるよう支援する。
- 2 社会資源の把握、情報の整備をする。
- 3 民生委員、ボランティアセンターや関係機関との情報交換等により顔の見える関係作りをする。
- 4 関係機関等との意見交換や施設見学によるネットワークの構築を図る。

活動計画

- 1 身近な地域の年齢、分野を問わない保健福祉に関する総合相談をワンストップで受け適切な支援に繋げる。
- 2 行政機関・地域の社会資源の習熟と連携関係の構築に努め、包括的な相談体制整備と地域福祉の推進を図る。
- 3 令和4年度新設予定の総合相談への引継ぎ、地域包括支援センター機能強化が適切に行われるようにする。

7 内部会議について

会 議 名	頻 度	内 容	参加職種名
運営会議	1ヶ月に2回	法人全体の運営・経営に関する事	理事長・副理事長・理事
管理者会議	1ヶ月に1回	各事業の運営に関する事	理事長・管理責任者・管理者
安全衛生委員会	3ヶ月に1回	衛生管理の徹底	衛生管理者 管理責任者・管理者・
事故防止対策委員会	3ヶ月に1回	事故防止に対する啓蒙・教育について	委員長・管理責任者・管理者



虐待防止委員会	3ヶ月に1回	虐待防止についての検討	委員長・管理責任者・管理者
全体職員会議・研修会	4ヶ月に1回	①事業報告・決算 ②介護研修 ③事業計画・予算	職員全員
事業所毎職員会議	1ヶ月に1回	事業所の運営について	事業所職員全員

※各会議には、都合のつく役員は随時参加できるものとする。

10 【理事会】

2021年 5月24日（月） 8月30日（月） 10月25日（月）  
2022年 3月28日（月）

11 【監事監査】

2021年 5月20日（木）

12 【総 会】

2021年 5月24日（月）

13 【苦情検討委員会】

2021年10月31日（日） 2022年 3月31日（木）

14 各種イベントへの参加

- ① 松浪「福祉ふれあいまつり」2021年10月
- ② 茅ヶ崎市消費生活展（パネル展示参加） 2022年 1月

15 永年勤続表彰候補者（積算日：2021年11月6日）

職員 3名

16 加入団体

茅ヶ崎市社会福祉協議会・茅ヶ崎市消費者団体連絡会・茅ヶ崎市青年会議所  
地域活動支援センター楽庵・日本福祉介護情報学会・松浪地区まちぢから協議会  
茅ヶ崎介護サービス事業者連絡協議会（訪問介護事業所・居宅介護支援事業所・  
地域密着型通所介護事業所）・ちがさき市民活動サポートセンター